



ПОРЯДОК

уведомления о возникновении конфликта интересов

1. Настоящий Порядок уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в областном государственном автономном профессиональном учреждении «Дорожно-транспортный техникум» разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью определения порядка уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в техникуме, перечня сведений, содержащихся в уведомлении, порядка регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении.

2. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность работника техникума влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника техникума и законными интересами граждан или юридических лиц, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан или юридических лиц.

3. Под личной заинтересованностью работника техникума, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения работником техникума при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды работника техникума, членов его семьи, а также для граждан или юридических лиц, с которыми работник техникума связан финансовыми или иными обязательствами.

4. Работник техникума обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Форма уведомления о возникновении конфликта интересов приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

5. В Уведомлении указывается:

- а) фамилия, имя, отчество работника техникума, направившего уведомление
- б) должность уведомителя, наименование структурного подразделения техникума, в котором он осуществляет профессиональную деятельность;
- в) информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая

или косвенная) работника техникума влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника техникума и правами и законными интересами других работников техникума, а также законных представителей обучающихся техникума, способное привести к причинению вреда правам интересам других работников техникума, а также законных представителей обучающихся техникума (излагается в свободной форме);

г) информация о личной заинтересованности работника техникума, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения работником техникума при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

д) дата подачи уведомления.

6. Уведомление, поданное работником техникума, подписывается им лично.

7. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее – Журнал) работником ответственным за антикоррупционную политику. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

8. На Уведомлении ставится отметка о его поступлении (дата поступления и входящий номер). На копии Уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

9. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 5 настоящего Порядка.

10. Рассмотрение сведений, содержащихся в Уведомлении и организация проверки по соблюдению требований к служебному поведению работников проводится Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум»

к Порядку уведомления работниками работодателя
о возникновении конфликта интересов и порядка
урегулирования выявленного конфликта интересов
в ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум»

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

я,

(фамилия, имя, отчество уведомителя)

настоящим уведомляю о возникновении конфликта интересов, а именно

(перечислить, в чем выражается конфликт интересов)

Дата _____ подпись уведомителя _____

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникновении
конфликта интересов « ___ » _____ 20__ г. № _____

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

к Порядку уведомления работниками работодателя
о возникновении конфликта интересов и порядка
урегулирования выявленного конфликта интересов
в ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум»

ФОРМА

журнала учета уведомлений о возникновении конфликта интересов

№ п/п	Дата подачи уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность лица, подавшего уведомление	Примечание
----------	----------------------------	--	------------