

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОГА ПОУ «ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНЫЙ ТЕХНИКУМ»

1. - Общие положения

1.1. Положение «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся» (далее Положение) в ОГА ПОУ «Дорожно-транспортный техникум» (далее – Техникум) регламентирует формы и порядок организации и проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, реализуемым в рамках основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) среднего профессионального образования по специальностям и профессиям, по программам профессиональной подготовки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного [приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291](#);
- Федеральными Государственными образовательными стандартами (ФГОС), в части требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по конкретной профессии;
- Квалификационными требованиями к программам профессиональной подготовки по профессиям;
- Уставом Техникума;

1.3. Целью текущего контроля знаний и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества образования обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), квалификационным требованиям профессий.

2. Текущий контроль знаний обучающихся

2.1. Текущему контролю знаний подлежат все обучающиеся техникума.

2.2. Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества получаемых обучающимися знаний, умений и навыков по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам и проводится регулярно.

2.3. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину

2.4. Формами текущего контроля знаний являются:

- тестирование (письменное или компьютерное) ;
- решение задач и выполнение упражнений по изучаемой теме;
- фронтальный опрос «цепочкой»;
- работа в группах и парах с целью взаимообучения и взаимоконтроля;
- выполнение разнообразных заданий с целью выяснения выполнения объема «остаточных знаний по изученному материалу».
- контрольная работа,
- лабораторная работа
- практическая работа
- проверка выполнения самостоятельных работ и т.д.

Возможны и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются преподавателем или мастером производственного обучения с учетом контингента обучающихся

2.5. Обязательные контрольные работы

Количество обязательных контрольных работ по дисциплине и междисциплинарному курсу определяется рабочим учебным планом или рабочей программой профессионального модуля. Формы и задания для обязательных контрольных работ рассматриваются и утверждаются предметной (цикловой) комиссией. В рабочих программах указывается количество обязательных контрольных работ. Уровень усвоения материала обучающимися должен соответствовать прописанным знаниям и умениям в рабочей программе учебной дисциплины или междисциплинарного курса. Оценки за контрольные работы выставляются по пятибалльной системе в течение семи дней в журнал и учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся. При получении неудовлетворительной оценки за обязательную контрольную работу обучающемуся в пределах текущего семестра и в сроки, устанавливаемые преподавателем, но не более одной недели, предлагается выполнить новый вариант контрольной работы.

2.6. Текущий контроль знаний проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения, исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.7. Содержание, темы, количество лабораторных работ и практических занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Практические занятия и лабораторные работы проводятся в пределах времени, определенных рабочей программой по дисциплине или профессиональному модулю.

2.8. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и профессиональному модулю и фиксируется в учебных журналах.

2.9. Результаты текущего контроля на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день (не позднее семи дней) после проведения текущего контроля. Оценки за контрольные работы выставляются всем обучающимся ее выполняющим, за лабораторную, практическую работу выставляется не менее 60% обучающимся, выполнявшим работу.

2.10.. Сдача контрольных работ, домашних заданий, отработка и защита лабораторных работ и практических занятий, пропущенных по уважительной или неуважительной причине, осуществляется по расписанию консультаций (индивидуальному графику).

2.11. В конце семестра по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в случае, если рабочим учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестация в соответствующем семестре выставляется итоговая (семестровая) оценка на основании оценок текущего контроля. Итоговая оценка выставляется в журнал учета учебных часов по следующей шкале: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно), «не аттестован» (не аттестованными считаются обучающиеся, посетившие менее 50% учебных занятий).

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Промежуточная аттестация является формой контроля результатов учебной деятельности обучающихся за семестр и проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля. Промежуточная аттестация является обязательной.

3.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки квалифицированного рабочего и специалиста Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- соответствия уровня и качества подготовки обучающихся по профессиональной подготовке в соответствии с квалификационным требованиям по профессии

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- дифференцированный зачет;
- зачет;
- экзамен (письменный или устный);

- комплексный экзамен по дисциплинам или междисциплинарным курсам;
- экзамен (квалификационный).

3.4. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются техникумом самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими учебными планами и календарными учебными графиками.

3.5 К промежуточной аттестации допускаются успевающие обучающиеся, не имеющие академических задолженностей. Вопрос о допуске обучающихся к аттестации по русскому языку и математике, дисциплине по выбору обучающихся обсуждается на педагогическом совете техникума, где принимается соответствующее решение.

3.6. Условия допуска к отдельным формам промежуточной аттестации:
– к зачету (в том числе, дифференцированному зачету) по дисциплине / МДК допускаются все обучающиеся, независимо от результатов ежемесячных аттестаций.

– к экзамену по дисциплине или МДК. комплексному экзамену по дисциплинам или МДК допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все лабораторные и практические работы, курсовые работы (проекты).

– к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебной и (или) производственной практике в рамках данного модуля.

3.7. Оценивание качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО с получением среднего общего образования в процессе промежуточной аттестации включает в себя обязательные экзамены по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла, которая выбирается образовательным учреждением. По русскому языку и математике экзамены проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной или письменной форме.

4. Подготовка и проведение зачета и экзамена по отдельной дисциплине

4.1. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, компетенции;

-для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения.

4.2. По итогам изучения конкретных разделов (тем) учебного материала проводятся экзамены в счет времени, предусмотренного учебным планом на соответствующий предмет.

4.3. Учебное время, отводимое на проведение письменного экзамена по дисциплине, не должно превышать двух учебных часов. на проведение письменной работы по языку и литературе, математики — не более 4 часов.

4.4. Условия, процедура подготовки и проведения дифференцированного зачета(зачета), дисциплины по выбору разрабатываются преподавателем самостоятельно.

При оценивании письменных работ, независимо от дисциплины, учитывается грамотность оформления. Не может быть оценена высоким баллом работа, в которой имеются орфографические и пунктуационные, стилистические ошибки. Ошибки должны быть исправлены преподавателем.

При проведении дифференцированного зачета и письменного экзамена уровень подготовки студента (слушателя) оценивается в баллах: 5(отлично)4(хорошо),3(удовлетворительно),2(неудовлетворительно).

5 (отлично) — студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности.

Слушатель показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с квалификационным требованиям; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности.

4 (хорошо) ~ студент (слушатель) показывает глубокое и полное усвоение содержания материала умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа.

3 (удовлетворительно) — студент (слушатель) понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен.

2 (неудовлетворительно) — студент (слушатель) имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании рассказываемого материала, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

4.5. Экзамены проводятся, после изучения дисциплин, установленных учебными планами, по билетам (письменным или устным заданиям, и др.) в объеме изученного ко времени проведения данного экзамена учебного материала, но не более чем за два семестра.

4.6. Количество экзаменов определяется учебным планом.

4.7. Экзамен по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки:

студента - Федеральному государственному образовательному стандарту СПО ;

слушателя- квалификационным требованиям;

4.8. Экзаменационные материалы составляются на основе действующей программы учебной дисциплины и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы.

4.9. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое администрацией учебного заведения расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до ее начала. При его составлении необходимо учитывать следующее; на конкретный рабочий день планируется только один экзамен для данной группы; интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

4.10. Экзаменационные билеты для проведения устных экзаменов и задания для письменных экзаменационных работ составляются преподавателями соответствующих предметов, обсуждаются на цикловых методических комиссиях не позднее, чем за две недели до начала сессии..

4.11. Билеты для устных и темы для письменных экзаменов до сведения студентов не доводятся.

За месяц до проведения экзамена разрешается доводить до сведения студентов (слушателей) вопросы для повторения изученного материала, составленные в последовательном порядке по программе. Основные условия подготовки к экзамену:

4.12. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;

- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;

- экзаменационная ведомость.

5. Порядок проведения экзамена по дисциплине или комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам и оценка знаний обучающихся.

5.1. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету обучающемуся отводится не более 30 минут. Экзамены принимаются экзаменационной комиссией утвержденной приказом по техникуму.

5.2. При проведении устных экзаменов группа делится на подгруппы,

сдающие экзамены одна после другой в один и тот же день. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 4-6 обучающихся.

5.3. Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом учебного заведения. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы.

5.4. Обучающиеся, не выполнившие полностью письменные экзамены в отведенное время, сдают их незаконченными.

5.5. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку, а также повторная сдача одного экзамена с целью повышения оценки. Условия передачи определяет администрация Техникума. В особых случаях, при наличии уважительных причин, обучающимся, имеющим более двух неудовлетворительных оценок, с разрешения директора Техникума, может быть предоставлена возможность передать экзамены и ликвидировать неудовлетворительные оценки в назначенный срок (не позднее месяца, каникулярное время исключается). При повторном получении неудовлетворительной оценки передача экзамена по этому предмету проводится только комиссией, назначаемой директором Техникума.

5.6. Обучающиеся, имеющие по результатам промежуточной аттестации более двух неудовлетворительных оценок, из Техникума могут быть исключены. В порядке исключения, обучающиеся могут быть условно переведены на следующий курс. Вопрос о допуске к экзаменам или отчислении из Техникума обучающихся, имеющих более двух неудовлетворительных оценок, решается на педагогическом совете.