

**Положение о родительском комитете
ОГАПОУ «Дорожно-транспортный техникум»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о родительском разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ (ред. от 23.07.2013 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".
Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета ОГАПОУ «Дорожно-транспортный техникум», являющегося органом самоуправления.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общем родительском собрании техникума, утверждается и вводится в действие приказом по техникуму. Изменения и дополнения в настоящее положение вводятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее Комитет) возглавляет председатель Комитета подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий комитета 1 год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.4. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора техникума, курирующий вопросы воспитательной работы.

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка действующим законодательством РФ в области образования. Уставом техникума и настоящим положением.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Комитета, в целях реализации которых издается приказ по техникуму.

1.7. Текст настоящего положения размещается на официальном сайте техникума в сети Интернет (<http://novroad.ru/>).

2. Основные задачи

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие руководству техникума:

- в совершенствовании условий для осуществления общеобразовательного процесса, охране жизни и здоровья студентов, слушателей свободному развитию личности;
- в защите законных прав и интересов студентов, слушателей;

- в организации и проведении мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) студентов, слушателей техникума по развитию их прав и обязанностей значению всестороннего воспитания ребенка в семье («родительский всеобуч»).

3. Функции родительского Комитета.

3.1. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебных материалов, подготовки наглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) студентов, слушателей об их правах и обязанностях

3.4. Оказывает содействие в проведении мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке техникума к новому учебному году.

3.6. Совместно с руководством техникума контролирует своевременность и полноту медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь руководству техникума в организации и проведении общих родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращение в свой адрес, а также обращения по поручению руководителя техникума по вопросам отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета

3.9. Обсуждает локальные акты техникума по вопросам входящим в компетенцию комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно гигиенических правил и норм

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций техникума, семейного воспитания

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления техникума по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, в том числе проведении мероприятий в техникуме.

4. Права родительского комитета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления техникума и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации системы образования
- 4.3. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства техникума других органах самоуправления
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов техникума
- 4.6. Давать разъяснения и предлагать мероприятия по совершенствованию воспитательной работы в техникуме и в семье и рассматриваемым обращениям граждан
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей), студентов, слушателей техникума, за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении мероприятий и т. д.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета)
- 4.11. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета

5. Ответственность родительского комитета.

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы
- 5.2. Выполнение решений, рекомендации Комитета
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством техникума и родителями (законными представителями студентов, слушателей в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Члены Комитета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы.

- 6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) студентов, слушателей. Представители в Комитет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Численный состав Комитета техникум определяет самостоятельно.

- 6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем техникума.
- 6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед родительским собранием не реже двух раз в год
- 6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов
- 6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени техникума, документы подписывают руководитель техникума и председатель комитета.

7. Делопроизводство.

- 7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства техникума.
- 7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по УВР.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря. Положение о родительском комитете техникума обсуждается и утверждается родительским собранием при согласовании с учредителем. Вводится в действие приказом по техникуму
Срок действия неограничен.